



**ANEXO 3-MEMORIA GENERAL DE ACTIVIDAD DOCENTE
(PRESENTAR UN ANEXO 3 POR CADA ACTIVIDAD QUE SE SOLICITE)**

* Se adjuntan recomendaciones para completar este anexo.

1. Identificación completa del solicitante
2. Título del proyecto a desarrollar
3. Área y categoría de la actividad formativa
4. Objetivos
5. Metodología
6. Contenido docente <i>Explicar brevemente las materias a impartir, especificando las herramientas didácticas</i> 6.1 Teóricos 6.2 Prácticos 6.3 E-learning
7. Personal al que va dirigido 7.1 Ámbito 7.2 Criterios de selección de los alumnos (categoría profesional y unidad de trabajo)
8. Profesorado 8.1 Número 8.2 Perfil
9. Ediciones y participantes 9.1 Número de ediciones para las que se solicita la subvención 9.2 Número de alumnos por edición
10. Fecha prevista de realización (inicio y fin)
11. Lugar
12. Duración total de la actividad formativa (horas)
13. Cronograma actividad formativa (Adjuntar programa a este anexo)



14. Acreditación de actividades de formación continuada del Sistema Nacional de Salud (solicitada o concedida)
15. Cuantificación económica del proyecto de formación 15.1 Gastos de compensación al personal docente 15.2 Gastos de desplazamiento, alojamiento y manutención (alumnos y personal docente): <ul style="list-style-type: none">• Desplazamiento• Alojamiento• Manutención 15.3 Otros gastos relacionados con la actividad subvencionada e indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma <ul style="list-style-type: none">• Alquiler de locales• Material docente (incluye audiovisuales y plataformas on-line)• Matrícula del alumno• Otros (especificar) 15.4 Gastos de gestión y administración
16. Informe de actividades previas realizadas relacionadas con el curso por el organizador: 16.1 Nº Ediciones previas del mismo evento 16.2 Nº y perfil alumnos que asistieron a la última edición 16.3 Conceptos financiados por el alumno en la edición anterior 16.4 Valoración alumnos que asistieron a la última edición 16.5 Valoración docentes que participaron en la última edición Si es la primera edición de este curso, otra experiencia docente de los organizadores
17. Modelo de encuesta de satisfacción de los alumnos (Adjuntar modelo de encuesta a este anexo)



18. Difusión prevista de la actividad

Explicar brevemente la publicidad previa que se le dará al curso para informar a los posibles alumnos

Explicar brevemente la repercusión en los medios de ediciones anteriores de la misma actividad formativa

Referir si existe alguna implicación de Sociedad profesional/científica/académica

19. Especificar que se cuenta con documento acreditativo del visto bueno de la Oficina Autonómica de Trasplantes de aquella/s comunidad/es donde se celebrará la actividad formativa (**Adjuntar documento acreditativo a este anexo**)